

Số: /PGDDĐT-TH

Biên Hòa, ngày tháng năm 2024

V/v nghỉ Tết Nguyên đán
Giáp Thìn năm 2024

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở thuộc thành phố Biên Hòa;
- Cơ sở giáo dục mầm non ngoài công lập.

Thực hiện văn bản số 5455/SGDDĐT-VP ngày 21/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Đồng Nai về nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024, Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai đến Hiệu trưởng các đơn vị trường mầm non, tiểu học và trung học cơ sở trực thuộc thực hiện các nội dung sau:

1. Về thời gian nghỉ tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024

a) Đối với cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS được nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 từ ngày 05/02/2024 (nhằm ngày 26 tháng Chạp năm Quý Mão) đến hết ngày 17/02/2024 (nhằm ngày mùng 8 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

b) Đối với cán bộ công chức cơ quan Phòng GDĐT được nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024 từ ngày 08/02/2024 (nhằm ngày 29 tháng Chạp năm Quý Mão) đến hết ngày 14/02/2024 (nhằm ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn).

2. Treo cờ, dọn dẹp vệ sinh trường lớp

- Các đơn vị trường học treo cờ Tổ quốc vào các ngày nghỉ lễ, tết trong năm 2024. Treo cờ đúng kích thước, đúng vị trí ở nơi trang trọng, dễ nhìn; cờ bạc màu, rách, thùng phải được thay mới.

- Tổ chức dọn dẹp, vệ sinh trường lớp sạch, đẹp, lưu ý khu vực sân trường và công trường; tháo bỏ những pano, khẩu hiệu đã cũ, quá hạn tuyên truyền; bố trí các pano, khẩu hiệu trang trí theo hướng dẫn của UBND thành phố của địa phương.

3. Phân công trực Tết

Hiệu trưởng các đơn vị trường học có kế hoạch phân công trực lãnh đạo, trực tự vệ đảm bảo 24/24 giờ trong các ngày nghỉ Tết để kịp thời giải quyết những công việc đột xuất, tăng cường các biện pháp đảm bảo an toàn đón Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024 an toàn, tiết kiệm.

Danh sách phân công trực Tết đề nghị nhà trường gửi về Phòng GD&ĐT qua đường Link qui định: <http://tinyurl.com/lich-truc-Tet-Giap-Thin-2024> trước ngày 05/02/2024.

Trong thời gian trực Tết, nếu có sự cố bất thường xảy ra phải báo ngay với

Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua số điện thoại của các Lãnh đạo quản lý Bậc học hoặc số điện thoại 0765166823 – ông Vũ Hoài Phong, BP. Tổng hợp và Thi đua – khen thưởng) để xử lý kịp thời.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị trường học thực hiện nghiêm túc các yêu cầu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Lãnh đạo PGDDT;
- BP chức năng Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, TH.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Văn Minh