

Số: 33/KH-TH

Tam Phước, ngày 23 tháng 03 năm 2023

KẾ HOẠCH

Hoạt động của các Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 4 cấp tiểu học từ năm học 2023-2024

Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 4434/QĐ-BGDĐT ngày 21/12/2022 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc phê duyệt sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 45/QĐ-BGDĐT ngày 09/01/2023 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc phê duyệt sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Căn cứ Quyết định số 506/QĐ-BGDĐT ngày 16/02/2023 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc phê duyệt sách giáo khoa lớp 4 và sách giáo khoa các môn Ngoại ngữ 1 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông;

Thực hiện Công văn Thực hiện công văn số 323/PGDĐT-PT ngày 22/3/2023 của Phòng GD&ĐT thành phố Biên Hòa về việc “Thực hiện công tác lựa chọn sách giáo khoa lớp 4, 8 tại các cơ sở giáo dục năm học 2023 -2024”;

Quyết định số 51/QĐ-BCĐ ngày 27/3/2020 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành các tiêu chí hướng dẫn lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Đồng Nai,

Trường Tiểu học Tam Phước 3 ban hành kế hoạch hoạt động của các Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 4 cấp tiểu học từ năm học 2023-2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt đáp ứng các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông theo QĐ số 51/QĐ-BCĐ ngày 27/3/2020 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành các tiêu chí hướng dẫn lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

- Lựa chọn sách giáo khoa từng môn học phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường để thực hiện dạy học khối 4 năm học 2023-2024.

1.2. Yêu cầu

- Lựa chọn sách giáo khoa làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, minh bạch, nghiêm túc, thể hiện tinh thần trách nhiệm của mỗi cá nhân và tập thể.

- Thực hiện đúng quy trình lựa chọn sách giáo khoa theo đúng quy trình quy định tại Khoản 1, điều 8 Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định lựa chọn SGK, đảm bảo công khai, đúng pháp luật. Bám sát tiêu chí theo Quyết định số 51/QĐ-BCĐ ngày 27/3/2020 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành các tiêu chí hướng dẫn lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

- Kết quả của mỗi cuộc họp tổ phải thống nhất lựa chọn ít nhất 01 (một) SGK /1 môn học bằng cách bỏ phiếu kín, nội dung cuộc họp được lập thành biên bản. Biên bản họp tổ phải có chữ ký của tổ trưởng và giáo viên tham dự, biên bản họp của Hội đồng chọn sách nhà trường có chữ ký của tất cả thành viên tham gia chọn sách.

2. Đối tượng tham gia lựa chọn

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên nhà trường

3. Nội dung và quy trình thực hiện .

3.1. Nội dung nghiên cứu.

- Tổ chức cho giáo viên tổ chọn sách nghiên cứu:

+ Chương trình các môn học đã được ban hành tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, triển khai thực hiện kế hoạch nghiên cứu chương trình GDPT 2018 trong các buổi sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề.

+ Thông tư 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định của Bộ Giáo dục và đào tạo về phê duyệt danh mục sách giáo khoa lớp 4 sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông; Quyết định số 51/QĐ-BCĐ ngày 27/3/2020 của UBND tỉnh Đồng Nai ban hành các tiêu chí hướng dẫn lựa chọn SGK trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh Đồng Nai và các kế hoạch, hướng dẫn của PGD&ĐT, SGDDT để nắm được quy trình, tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa.

+ Bản mẫu sách giáo khoa các môn học được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt do các nhà xuất bản cung cấp bao gồm bản giấy hoặc các bản sách điện tử.

- Sau khi nghiên cứu: Mỗi giáo viên có ý kiến bằng văn bản nhận xét mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học và bám sát các tiêu chí lựa chọn sách và có ý kiến trong cuộc họp tổ chọn sách.

- Phân công giáo viên nghiên cứu đầu sách của các nhà xuất bản.

(có danh sách kèm theo)

3.2. Đối với giáo viên

Giáo viên nghiên cứu bản sách điện tử (có đường Link kèm theo). Chuẩn bị ý kiến bằng văn bản nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học bám sát các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa.

3.3. Đối với Tổ, nhóm chuyên môn:

- Tổ/ nhóm chuyên môn tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các sách giáo khoa của môn học thuộc tổ mình phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa; **Bỏ phiếu kín** lựa chọn ít nhất 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học; Kết quả cuộc họp được lưu biên bản trong đó có các ý kiến nhận xét về tính phù hợp (quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học) của mỗi đầu sách giáo khoa, có chữ ký các thành viên tham dự.

- Tổ chọn sách báo cáo Hiệu trưởng danh mục sách giáo khoa lớp 4 do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do tổ đề xuất lựa chọn. kèm theo các phiếu chọn sách và tổng hợp của tổ mình.

3.4. Đối với nhà trường:

- Thành lập Hội đồng lựa chọn SGK lớp 4 năm học 2023-2024;
(có quyết định kèm theo).

Tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm: BGH, tổ trưởng tổ chọn sách và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất; **lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học**. Biên bản cuộc họp có đầy đủ chữ ký thành phần tham dự.

- Lập Danh mục SGK lớp 4 do trường đề xuất lựa chọn. Báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo danh mục sách giáo khoa lớp 4 do nhà trường đề xuất lựa chọn..

- Lưu toàn bộ hồ sơ tại trường gồm có:
 - + Kế hoạch tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa.
 - + Quyết định thành lập Hội đồng chọn sách.
 - + Các bản nhận xét của tổ chọn sách về các bản SGK đã nghiên cứu
 - + Biên bản họp Hội đồng chọn sách.
 - + Phiếu lựa chọn (tổ và của Hội đồng).
 - + Danh mục đề xuất lựa chọn SGK lớp 4 của nhà trường.

4. Tổ chức thực hiện:

- Hiệu trưởng xây dựng kế hoạch và tổ chức đề xuất lựa chọn SGK theo quy định tại khoản 1 Điều 8 Thông tư 25/2020 /TT-BGDĐT.

- Thư ký lập các biểu mẫu báo cáo, hướng dẫn các bộ phận thực hiện. **Các biểu mẫu gồm:** Bản nhận xét, đánh giá SGK của tổ chọn sách; Biên bản của tổ, đề xuất lựa chọn SGK có đầy đủ chữ ký theo quy định; Phiếu chọn SGK của các

tổ và của Hội đồng chọn sách. Danh mục SGK được đề xuất lựa chọn, xếp thứ tự theo số phiếu đồng ý từ cao xuống thấp.

- Giáo viên nghiên cứu SGK theo quy định.
- Tổ, nhóm chuyên môn hoàn thành các nội dung công việc. Tổ trưởng nộp các loại hồ sơ theo quy định cho Ban giám hiệu.
- Hội đồng trường trường tổ chức ngày họp chọn SGK, báo cáo kết quả và hồ sơ theo quy định về PGD.

Trên đây là kế hoạch tổ chức đề xuất danh mục lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2023 - 2024 của trường Tiểu học Tam Phước 3, đề nghị các cá nhân, bộ phận được phân công triển khai thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (để báo cáo);
- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- HĐSP (để thực hiện);
- Các tổ chọn sách;
- Lưu: VT.



HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Trần Quốc Tuất