

Số: 32/KH-TH

Tam Phước, ngày 21 tháng 03 năm 2023

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2023 của trường TH Tam Phước 3

Thực hiện kế hoạch số 39/KH-PGDĐT ngày 20/03/2023 của Phòng giáo dục và Đào tạo thành phố Biên Hòa "Kế hoạch thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2023"; Trường TH Tam Phước 3 xây dựng kế hoạch công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao ý thức cảnh giác và trách nhiệm của cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên trong nhà trường về nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước trong tình hình mới theo đúng quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.
- Chủ động phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và đấu tranh làm thất bại âm mưu, hoạt động thu thập, lấy cắp bí mật nhà nước của các thế lực thù địch và tổ chức phản động, phần tử xấu; kịp thời phát hiện, khắc phục những sơ hở, thiếu sót, không để xảy ra lộ, lọt bí mật nhà nước.
- Triển khai thi hành Luật Bảo vệ Bí mật nhà nước có hiệu lực từ ngày 01/7/2020, bảo đảm Luật Bảo vệ bí mật nhà nước được thực hiện thống nhất và đồng bộ.

II. NỘI DUNG

1. Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục đến cán bộ, đảng viên, giáo viên và nhân viên về các quy định về bảo vệ BMNN là một trong những nội dung quan trọng của công tác bảo vệ chính trị nội bộ; trọng tâm là Luật Bảo vệ BMNN; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Thông tư số 24/2020/TT-BCA ngày 10/03/2020 của Bộ trưởng Bộ Công an ban hành biểu mẫu sử dụng trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước; Kế hoạch số 3244/KH-UBND ngày 26/3/2019 của UBND tỉnh về triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước; Quy định số 58-QĐ/TW ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị về một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng (thay thế Quy định số 126-QĐ/TW ngày 28/02/2018 của Bộ Chính trị); Chỉ thị số 39-CT/TW ngày 18/8/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường công tác bảo vệ chính trị nội bộ trong tình hình hiện nay; các văn bản quy phạm pháp luật về bảo vệ BMNN.
2. Tổ chức triển khai thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về công tác

bảo vệ BMNN trong nhà trường, từ khâu soạn thảo, xác định độ mật đến khâu vận chuyển, giao nhận, thống kê lưu giữ bảo quản tài liệu, vật mang bí mật nhà nước.

3. Triển khai tới Hội đồng sư phạm nhà trường về việc, sửa đổi, bổ sung Quy chế bảo vệ BMNN của đơn vị theo quy định của Luật Bảo vệ BMNN, Quy chế 03-QC/TU, ngày 09/02/2021 của Tỉnh ủy về công tác bảo vệ bí mật của Tỉnh ủy, Quyết định số 18/2021/QĐ-UBND, ngày 18/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Quy chế bảo vệ BMNN trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, Nghị quyết số 18/2022/NQ-HĐND, ngày 08/7/2022 của Hội đồng nhân dân tỉnh ban hành Quy chế bảo vệ BMNN của HĐND tỉnh Đồng Nai; có văn bản phân công cụ thể cán bộ chuyên trách kiêm nhiệm nhiệm vụ bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định tại Điều 7 Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.

4. Thường xuyên kiểm tra việc truy cập đối với mạng vi tính; cài đặt phần mềm diệt vi rút, sử dụng hệ điều hành, phần mềm ứng dụng có bản quyền và thường xuyên cập nhật để tăng cường phòng chống mã độc và hạn chế lỗ hổng bí mật; có biện pháp quản lý sử dụng thiết bị lưu trữ ngoài (USB, thẻ nhớ, ổ cứng di động tuyệt đối không lưu trữ, soạn thảo tài liệu thuộc BMNN trên các thiết bị được sử dụng để truy cập Internet bao gồm máy tính bảng, điện thoại thông minh), tăng cường trao đổi thông tin trên mạng nội bộ.

5. Quán triệt cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên không sử dụng mạng xã hội đăng tải, truyền các thông tin tài liệu thuộc danh mục BMNN.

6. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 17/CT-UBND ngày 24/5/2013 về việc kiểm tra các thiết bị điện tử, máy tính sử dụng truyền và lưu trữ thông tin thuộc danh mục BMNN trên địa bàn tỉnh Đồng Nai; tăng cường trao đổi thông tin trên mạng nội bộ; không sử dụng hộp thư điện tử cá nhân để trao đổi thông tin liên quan đến công tác chuyên môn; không sử dụng dịch vụ trực tuyến trên mạng Internet để lưu trữ tài liệu thuộc BMNN; việc trao đổi thông tin BMNN trên mạng phải thực hiện theo Luật Cơ yếu (khoản 1, Điều 9, Luật Cơ yếu đã quy định “Thông tin BMNN được truyền bằng các phương tiện thông tin, viễn thông phải được mã hóa bằng mật mã của cơ yếu”), không sử dụng điện thoại di động để trao đổi các nội dung thuộc BMNN.

7. Kiểm tra định kỳ công tác chấp hành các quy định pháp luật của nhà nước về công tác bảo vệ BMNN.

Các nội dung tổ chức kiểm tra:

- Triển khai, quán triệt tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật về công tác bảo vệ BMNN, nhận thức của cán bộ, đảng viên, giáo viên, nhân viên về công tác bảo vệ BMNN, kết quả công tác triển khai.

- Việc trang bị các thiết bị phục vụ công tác bảo vệ BMNN.

- Kiểm tra các thiết bị lưu trữ tài liệu mật, xác định độ mật.

- Bảo vệ bí mật nhà nước trong soạn thảo, in, sao chụp tài liệu, vật mang bí

mật nhà nước.

- Việc sử dụng mẫu các con dấu để quản lý tài liệu mật được quy định tại Thông tư số 33/2015/TT-BCA ngày 20/7/2015 của bộ trưởng Bộ công an hướng dẫn thực hiện Nghị định số 33/2002/NĐ-CP ngày 28/3/2002 của chính phủ quy định chi tiết thi hành Pháp lệnh bảo vệ bí mật nhà nước.

- Việc sử dụng các thiết bị lưu trữ văn bản mật (thẻ nhớ, USB, máy tính xách tay...)

- Việc gửi tài liệu mật đi, việc nhận tài liệu mật đến.

- Việc lập sổ quản lý tài liệu mật đi và tài liệu mật đến, cung cấp tài liệu.

8. Tổ chức sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả công tác bảo vệ BMNN định kỳ theo đúng quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

- Báo cáo kết quả thực hiện trong năm 2023 về Phòng giáo dục và Đào tạo trước ngày 15/11/2023.

Trên đây là kế hoạch triển khai Luật bảo vệ bí mật nhà nước năm 2023 của trường TH Tam Phước 3./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (b/c);
- HĐSP (th/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Quốc Tuất