

ỦY BAN NHÂN DÂN TP. BIÊN HÒA
TRƯỜNG TIỂU HỌC TAM PHƯỚC 3

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 63/KH-TH

Tam Phước, ngày 23 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025

Căn cứ Quyết định số 2424/QĐ-UBND ngày 15/8/2024 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Đồng Nai về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Đồng Nai; Công văn số 3636/SGDĐT-GDPT ngày 09/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2024-2025; Thực hiện công văn số: 1039/PGDĐT-PT ngày 28/8/2024 của Phòng GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2024 -2025;

Căn cứ vào tình hình thực tế của địa phương để triển khai hiệu quả nhiệm vụ giáo dục, Trường Tiểu học Tam Phước 3 xây dựng kế hoạch nhiệm vụ năm học 2024 - 2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ CHUNG:

1. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; bảo đảm tuyệt đối an toàn trường học; thực hiện hiệu quả phân cấp quản lý gắn với trách nhiệm giải trình trong tổ chức thực hiện kế hoạch năm học theo quy định và phù hợp với thực tiễn tại địa phương.

2. Chú trọng thực hiện đảm bảo cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học và thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật Giáo dục 2019.

3. Tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý; thực hiện xây dựng kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng và tự bồi dưỡng để có đủ giáo viên, bảo đảm chất lượng dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; triển khai hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý theo chuẩn nghề nghiệp và chuẩn hiệu trưởng.

4. Đẩy mạnh chuyển đổi số, đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học (1); thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục tiểu học.

5. Tiếp tục thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát theo thẩm quyền; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; phát động, tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học.

II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

Nhiệm vụ 1: Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông:

1. Thực hiện các giải pháp bảo đảm an toàn trường học

Tiếp tục các giải pháp để duy trì vệ sinh môi trường trong trường học. Thực hiện có hiệu quả Quyết định số 42/QĐ-SGDĐT ngày 17/01/2023 Sở GDĐT về việc ban hành tiêu chuẩn công nhận trường học đạt chuẩn Xanh – Sạch – Đẹp; xây dựng môi trường thân thiện, an toàn và các phương án bảo đảm sức khỏe cho học sinh, nhân viên, giáo viên, cán bộ quản lý; chủ động các phương án tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý học sinh để phòng trường hợp xảy ra thiên tai, dịch bệnh tại địa phương, nhà trường trên cơ sở đánh giá tổng kết, rút kinh nghiệm từ các năm học trước; kiểm tra, rà soát, đánh giá lại chất lượng các hạng mục trường học, lập kế hoạch và thực hiện việc bảo trì các hạng mục theo quy định; không đưa vào sử dụng các hạng mục đã hết niên hạn sử dụng, không bảo đảm an toàn theo quy định khi chưa được cải tạo, sửa chữa, nâng cấp. Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả các nhiệm vụ về giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; công tác bảo đảm môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường.

2. Xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường

Trên cơ sở đúc rút kinh nghiệm của những năm học trước, tiếp tục phát huy vai trò của Hội đồng trường, tập thể sư phạm nhà trường và chính quyền địa phương, Ban Đại diện cha mẹ học sinh trong việc xác định tầm nhìn, sứ mệnh và xây dựng kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường theo các mục tiêu chiến lược, trung hạn và các giai đoạn phát triển. Xác định rõ trong khung các nhiệm vụ ưu tiên và đề ra các giải pháp thực hiện trong năm học làm cơ sở cho việc giám sát, đánh giá mức độ, tiến độ thực hiện kế hoạch chiến lược của nhà trường. Tùy tình hình thực tế, các cơ sở giáo dục cần có kế hoạch tập huấn, hướng dẫn xây dựng Kế hoạch chiến lược nhà trường để cán bộ quản lý và giáo viên được tiếp cận và thực hiện tốt nội dung, yêu cầu trên.

3. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục

a) *Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt thực hiện và hoàn thành chương trình năm học*

Xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và kế hoạch bài dạy theo quy định; bố trí thời gian thực hiện chương trình

hiệu quả bảo đảm tính khoa học, sư phạm, không gây áp lực đối với học sinh; linh hoạt trong tổ chức thực hiện dạy học các môn học, hoạt động giáo dục phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, nhà trường và đối tượng học sinh, bảo đảm cuối năm học học sinh đạt được yêu cầu cần đạt theo quy định của chương trình. Kế hoạch giáo dục phải đảm bảo thực hiện đầy đủ các nội dung của chương trình bắt buộc và các nội dung lồng ghép, tích hợp, giáo dục STEM trong chương trình theo đúng quy định của ngành. Đối với các môn học/hoạt động tự chọn, tăng cường, củng cố, theo nhu cầu, sở thích... khi triển khai thực hiện cần đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị, của học sinh và sự đồng thuận của phụ huynh.

b) Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông

Chỉ đạo các tổ chuyên môn thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo các văn bản hướng dẫn chuyên môn về giáo dục tiểu học đã được Bộ GDĐT ban hành, cụ thể:

- Bảo đảm tỷ lệ 1 phòng học/lớp đối với các lớp 1; cơ sở vật chất đảm bảo theo quy định tại Điều lệ trường tiểu học; có đủ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; bảo đảm tỷ lệ 1,5 giáo viên/lớp và cơ cấu giáo viên để dạy đủ các môn học, hoạt động giáo dục và tổ chức dạy học 2 buổi/ngày theo quy định đối với lớp 1.

- Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; tổ chức các hoạt động củng cố để học sinh hoàn thành nội dung học tập, các hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích, năng khiếu của học sinh; các hoạt động tìm hiểu tự nhiên, xã hội, văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

- Tổ chức dạy học 2 buổi/ngày, mỗi ngày bố trí không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút; thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 9 buổi/tuần với 32 tiết/tuần đối với lớp 1; kế hoạch giáo dục bảo đảm phân bổ hợp lý giữa các nội dung giáo dục thực hiện kế hoạch dạy học tối thiểu 6 buổi/tuần, giúp học sinh hoàn thành nhiệm vụ học tập, yêu cầu cần đạt của chương trình; tạo điều kiện cho học sinh được học tập các môn học tự chọn và tham gia các hoạt động giáo dục nhằm thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện ở tiểu học; thời khóa biểu cần được sắp xếp một cách khoa học, bảo đảm tỷ lệ hợp lý giữa các nội dung dạy học và hoạt động giáo dục, phân bổ hợp lý về thời lượng, thời điểm trong ngày học và tuần học phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh tiểu học đối với các khối lớp còn lại.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức bán trú theo văn bản số 930/PGDĐT-PT ngày 02/8/2024 về việc tổ chức bán trú tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Biên Hòa với nội dung, hình thức phù hợp điều kiện thực tế, có sự thống nhất, tự nguyện của học sinh, cha mẹ học sinh và theo các quy định, hướng dẫn của cơ quan quản lý; các hoạt động bán trú được tổ chức trong

khoảng thời gian từ sau giờ học buổi sáng đến trước khi bắt đầu giờ học buổi chiều, thông qua hoạt động bán trú góp phần rèn luyện học sinh về kỹ năng sống, các năng lực, phẩm chất cần thiết, tính kỷ luật, tự phục vụ, trách nhiệm, chia sẻ, yêu thương; việc tổ chức hoạt động bán trú cần linh hoạt, có thể bao gồm các hoạt động: tổ chức ăn trưa, ngủ trưa, vui chơi, giải trí,...cho học sinh; tổ chức ăn trưa, bán trú phải bảo đảm các quy định về an toàn, vệ sinh thực phẩm, bảo đảm dinh dưỡng, sức khỏe cho học sinh.

- Tổ chức các hoạt động cho học sinh ngoài giờ học chính thức trong ngày theo nội dung Công văn số 917/PGDĐT-PT ngày 30/7/2024 về việc tổ chức quản lý học sinh tiểu học ngoài giờ học chính khóa tại các cơ sở giáo dục tiểu học Công lập trên địa bàn thành phố Biên Hòa. Đây là hoạt động theo nhu cầu, sở thích của học sinh trong khoảng thời gian từ sau giờ học chính thức cho đến thời điểm được cha mẹ học sinh đón về nhà; căn cứ vào nhu cầu, sở thích của học sinh, có thể tổ chức các hoạt động dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ hoặc sử dụng cơ sở vật chất của nhà trường (thư viện, sân chơi, bãi tập, nhà đa năng...) tạo điều kiện để học sinh vui chơi, giải trí; việc tổ chức hoạt động sau giờ học chính thức trong ngày dưới hình thức sinh hoạt câu lạc bộ cần được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

4. Tổ chức dạy học các môn Ngoại ngữ 1, Tin học theo Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

a) Tổ chức dạy học các môn Ngoại Ngữ 1

- Đối với lớp 1 và lớp 2: tiếp tục triển khai Chương trình môn tiếng Anh tự chọn bảo đảm các yêu cầu được quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông, căn cứ vào điều kiện triển khai của nhà trường và nhu cầu của học sinh và cha mẹ học sinh, cơ sở giáo dục chủ động thực hiện dạy học tự chọn ở lớp 1 và lớp 2 và thực hiện lựa chọn tài liệu dạy học theo quy định của Bộ GDĐT.

- Đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5: triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Ngoại ngữ 1 bắt buộc là Tiếng Anh; bảo đảm tính liên thông và theo các yêu cầu được quy định trong chương trình các môn ngoại ngữ và các văn bản chỉ đạo của Bộ GDĐT. Triển khai thực hiện Kế hoạch số 160/KH-BGDĐT ngày 19/02/2024 của Bộ GDĐT về việc triển khai sử dụng Hệ thống học liệu tiếng Anh trên máy tính và trực tuyến cấp tiểu học được đầu tư theo Quyết định số 4374/QĐ-BGDĐT ngày 19/11/2021 của Bộ GDĐT trên nền tảng hạ tầng công nghệ thông tin hiện có của ngành Giáo dục, địa phương và cơ sở giáo dục bảo đảm chất lượng, thiết thực, phù hợp với điều kiện, khả năng đáp ứng của địa phương trong việc nâng cao chất lượng dạy và học tiếng Anh theo Chương trình giáo dục phổ thông. Khuyến khích các GV thực hiện theo tinh thần tự nguyện trong dạy học ngoại ngữ để tăng cường thời lượng học; dạy học ngoại ngữ qua các chủ đề Toán và Khoa học; dạy học một số môn học bằng tiếng nước ngoài. Khi tổ chức thực hiện cần đảm bảo các nội dung trong Hướng dẫn số 689/HD-SGDĐT ngày 25/02/2022 của Sở GDĐT về Hướng

dẫn tổ chức, triển khai thực hiện Nghị quyết số 05/2021/NQ-HĐND ngày 30/7/2021 của HĐND tỉnh về quy định các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đồng Nai, Công văn số 3939/SGDĐT-NV1 ngày 26/9/2023 về việc thực hiện Đề án “Tăng cường giảng dạy tiếng Anh trong các trường phổ thông trên địa bàn tỉnh Đồng Nai” và các văn bản quy định, hiện hành. Tăng cường tổ chức cho giáo viên, học sinh học ngoại ngữ qua truyền hình, các phương tiện truyền thông, các nguồn học liệu phù hợp khác. Đẩy mạnh thực hành ngoại ngữ qua các hoạt động như đọc truyện, hoạt động trải nghiệm, tạo môi trường ngoại ngữ ngoài lớp học, các sân chơi, giao lưu cho học sinh theo chỉ đạo tại Công văn số 818/BGDĐTGDTH ngày 31/07/2023 của Bộ GDĐT. Sử dụng sách giáo khoa theo danh mục đã được UBND tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1585/QĐ-UBND ngày 13/5/2021, Quyết định số 1312/QĐ-UBND ngày 20/5/2022, Quyết định số 1245/QĐ-UBND ngày 30/5/2023 và Quyết định số 2001/QĐ-UBND ngày 08/7/2024.

b) Tổ chức dạy học môn Tin học

Tổ chức dạy học môn Tin học bắt buộc cho tất cả học sinh lớp 3, lớp 4, lớp 5 theo quy định trong Chương trình giáo dục phổ thông; triển khai thực hiện các giải pháp để tổ chức dạy học môn Tin học theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục tin học, giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT. Trong đó, tăng cường hoạt động giáo dục Tin học và giáo dục kỹ năng công dân số cho học sinh lớp 1, lớp 2 để thực hiện “*hình thành sớm các kỹ năng cần thiết cho công dân số*” đồng thời làm cơ sở để học sinh tiếp cận, học tập thuận lợi môn Tin học ở các lớp 3, lớp 4, lớp 5. Đối với lớp 3, lớp 4, lớp 5 tăng cường thời lượng, nội dung theo từng chủ đề, mạch kiến thức nhằm củng cố, khắc sâu các kiến thức trong môn Tin học đồng thời tạo điều kiện để học sinh được nghiên cứu, tìm hiểu, khám phá, đào sâu, mở rộng kiến thức Tin học, phát triển năng lực Tin học. Tham gia tập huấn, xây dựng kế hoạch triển khai giáo dục kỹ năng công dân số theo Chương trình giáo dục phổ thông và hướng dẫn của Bộ GDĐT.

5. Thực hiện nội dung giáo dục địa phương theo

Chương trình giáo dục phổ thông Đẩy mạnh việc quán triệt, hướng dẫn cán bộ quản lý, giáo viên xây dựng kế hoạch tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương; thực hiện hiệu quả công tác tập huấn giúp giáo viên xác định được cách thức xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung giáo dục địa phương bảo đảm quy định theo Chương trình giáo dục phổ thông phù hợp với đặc thù của môn học, cấp học, lớp học. Trong thời gian chờ Bộ tài liệu các lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 được in ấn, phát hành; yêu cầu GV tham khảo các nội dung giáo dục địa phương của bộ tài liệu đã có trước đây và bản PDF bộ tài liệu Giáo dục địa phương các lớp 1, lớp 2 và lớp 3, lớp 4 đã được Bộ GDĐT thẩm định và phê duyệt tại Quyết định số 2442/QĐ-BGDĐT ngày 20/7/2021 đối với lớp 1; Quyết định số 1413/QĐ-BGDĐT ngày 30/5/2022 đối với lớp 2, Quyết định số

3820/QĐ-BGDĐT ngày 22/11/2022 đối với lớp 3 và Quyết định số 775/QĐ-BGDĐT ngày 11/3/2024 đối với lớp 4. Đối với lớp 5, các căn cứ vào định hướng tổ chức dạy học trong chương trình giáo dục địa phương tỉnh Đồng Nai lớp 5 được phê duyệt tại Quyết định số 931/QĐ- GDĐT ngày 14/10/2020 của Giám đốc Sở GDĐT để thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, bộ phận chuyên môn nhà trường cần tiếp tục có những hướng dẫn, tư vấn và giúp các tổ chuyên môn lồng ghép trong các đợt sinh hoạt chuyên môn, chuyên đề.

6. Triển khai giáo dục STEM

Tổ chức thực hiện giáo dục STEM tiếp cận theo định hướng của Chương trình giáo dục phổ thông và hướng dẫn của Bộ GDĐT với những yêu cầu cụ thể như sau: Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện giáo dục STEM đến tất cả các tổ chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học trên địa bàn đảm bảo chất lượng và yêu cầu theo quy định. Chú trọng công tác tổ chức tập huấn, hướng dẫn các nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, tổ chức hội nghị chuyên đề, đánh giá, sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm đảm bảo triển khai thực hiện giáo dục STEM đạt chất lượng, hiệu quả và thiết thực. Tăng cường tham mưu với lãnh đạo các cấp quan tâm bố trí nguồn kinh phí, trang bị cơ sở vật chất để bảo đảm thực hiện hiệu quả giáo dục STEM trong nhà trường phù hợp với điều kiện của địa phương theo quy định; thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, cha mẹ học sinh, học sinh về vai trò của giáo dục STEM. Trong quá trình triển khai thực hiện tại địa phương cần hướng dẫn giáo viên sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định.

7. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá

a) Thực hiện linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

Khuyến khích GV thường xuyên tìm tòi, đổi mới phương pháp dạy học, hình thức tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng mục tiêu, yêu cầu của chương trình giáo dục, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; vận dụng phù hợp những thành tố tích cực của các mô hình, phương thức giáo dục tiên tiến nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục, đặc biệt là đổi mới tổ chức hoạt động giáo dục trên lớp học; đặc biệt chú ý đến tổ chức thực hành trải nghiệm, vận dụng kiến thức vào thực tế cuộc sống; dạy học tích hợp các nội dung giáo dục ở cấp tiểu học linh hoạt với các hình thức tổ chức phù hợp theo kế hoạch giáo dục của nhà trường. Trên cơ sở đánh giá tổng kết, rút kinh nghiệm từ các năm học trước, tiếp tục vận dụng có hiệu quả các chuyên đề đã được Phòng GDĐT triển khai như: Nâng cao năng lực cho giáo viên Âm nhạc sử dụng sáo Recorder và kèn phím trong dạy học âm nhạc cấp Tiểu học; Lồng ghép Học thông qua Chơi cho học sinh tiểu học; Sử dụng đồ dùng trực quan trong dạy học môn Toán cho học sinh lớp 1, lớp 2 và lớp 3; Nâng cao năng lực cho cán bộ quản lý, giáo viên về tổ chức Hoạt động trải nghiệm cấp tiểu học và những nội dung chuyên đề khác trong năm do Sở GDĐT, Bộ GDĐT tổ chức.

Tiếp tục thực hiện linh hoạt phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh. Chú trọng đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn thông qua hoạt động dự giờ, nghiên cứu bài học; nâng cao chất lượng và thực chất trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm tạo thuận lợi cho quá trình triển khai hiệu quả phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học, học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy và thực hiện tiến trình dạy học mỗi bài học thành các hoạt động học với sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành; cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh; tham khảo các bài giảng trên truyền hình, kho học liệu số dùng chung của Bộ GDĐT để nâng cao năng lực nghề nghiệp của giáo viên. Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục của các cấp theo lộ trình, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá; ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

b) Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

Thực hiện đánh giá học sinh tiểu học theo quy định tại Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT; phù hợp với kế hoạch dạy học, phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học. Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp đánh giá áp dụng cho đánh giá thường xuyên và đánh giá định kỳ. Các tổ chuyên môn xây dựng ma trận đề, ngân hàng câu hỏi, ngân hàng đề kiểm tra phục vụ cho đánh giá định kỳ đối với các môn học có bài kiểm tra định kỳ. Việc thực hiện các phương pháp, hình thức đánh giá các môn học, hoạt động giáo dục phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Thực hiện nghiêm túc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, phù hợp với từng nhóm đối tượng, kiên quyết không để học sinh “ngồi nhầm lớp”; thực hiện khen thưởng học sinh thực chất, đúng quy định, tránh khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ học sinh và dư luận xã hội. Tiếp tục tổ chức tập huấn, hướng dẫn các giáo viên về hình thức tổ chức, phương pháp đánh giá thường xuyên; biên soạn đề và tổ chức thực hiện bài kiểm tra định kỳ cho các môn học theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT và Quyết định số 2904/QĐ-BGDĐT ngày 07/10/2022. Thực hiện chương trình liên kết, có yếu tố nước ngoài Khuyến khích giáo viên có điều kiện triển khai thực hiện chương trình giáo dục tích hợp theo quy định; áp dụng những mô hình giáo dục tiên tiến, hiện đại, đẩy mạnh hợp tác và hội nhập quốc tế để đáp ứng nhu cầu học tập đa dạng của người học. Thực hiện hiệu lực, hiệu quả các giải pháp quản lý đối với việc liên kết giáo dục với các cơ sở giáo dục ngoài nhà trường có sử dụng các chương trình giáo dục tích hợp đã được Bộ GDĐT thẩm định, phê duyệt và cho phép thực hiện. Các cơ sở giáo dục cần chủ

động rà soát các điều kiện đảm bảo triển khai liên kết giáo dục và chương trình giáo dục tích hợp theo đúng quy định. Kiên quyết không thực hiện liên kết giáo dục với nước ngoài khi chưa đảm bảo điều kiện triển khai.

Nhiệm vụ 2: củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục.

Rà soát, sắp xếp, tổ chức trường lớp theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, bảo đảm thực hiện giáo dục Tiểu học là giáo dục bắt buộc theo quy định tại Luật Giáo dục 2019 và công bằng trong tiếp cận giáo dục, theo hướng thuận lợi cho việc học của học sinh gắn với các điều kiện bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục theo Chương trình giáo dục phổ thông. Bố trí thành phần khu riêng biệt cho khu sân chơi, bãi tập, thể dục thể thao cần bố trí dụng cụ, thiết bị vận động phù hợp với học sinh; bảo đảm các quy định phòng học bộ môn của cơ sở giáo dục phổ thông, trong đó lưu ý các phòng học bộ môn cần được bố trí riêng biệt (Mỹ thuật, Tin học).

2. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và bảo đảm hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục.

a) Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Tiếp tục tham mưu cấp ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, UBND các cấp quan tâm chỉ đạo thực hiện hiệu quả công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ theo các quy định của Trung tâm văn hóa thể thao-Học tập cộng đồng; tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác phối hợp với các trung tâm học tập cộng đồng để tổ chức các lớp dạy học chương trình xoá mù chữ và triển khai các giải pháp phù hợp khuyến khích đối tượng xoá mù chữ tham gia học tập (nếu có); tăng cường công tác tập huấn, điều tra, phúc tra, nhập số liệu vào hệ thống, hoàn thiện, lưu trữ hồ sơ và thực hiện đúng quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục tiểu học, trong đó tập trung chỉ đạo mức độ đạt chuẩn cần gắn liền với các điều kiện bảo đảm nhằm tạo nền tảng củng cố, nâng cao thực chất chất lượng phổ cập giáo dục tiểu học, bảo đảm thực hiện giáo dục tiểu học là giáo dục bắt buộc và góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

b) Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục

Tiếp tục thực hiện công tác Tự đánh giá, Kế hoạch cải tiến chất lượng trên hệ thống thông tin Chuẩn Quốc gia, Kiểm định (phần mềm ABOT).

c) Thực hiện hiệu quả trường học đạt chuẩn Xanh - Sạch - Đẹp

Tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp nhằm duy trì trường học đạt chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp theo Quyết định số 42/QĐ-SGDĐT ngày 17/01/2023 của Giám đốc Sở GDĐT, xây dựng kế hoạch tự kiểm tra đánh giá kết quả thực hiện trường học đạt chuẩn Xanh-Sạch-Đẹp; có kế hoạch tổ chức cho học sinh thực hiện lao động vệ sinh trường, lớp và các công trình trong khuôn viên nhà trường; mỗi nhà trường phải đảm bảo đủ nhà vệ sinh sạch sẽ cho học sinh và giáo viên, có chỗ vệ sinh phù hợp cho học sinh khuyết tật.

3. Triển khai các giải pháp tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số và dạy học tiếng Việt cho trẻ em là người dân tộc thiểu số trước khi vào lớp 1

a) Tăng cường tiếng Việt cho học sinh vùng dân tộc thiểu số

Tiếp tục thực hiện kế hoạch triển khai Đề án “Tăng cường tiếng Việt cho trẻ em mầm non, học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025” và Kế hoạch 1246/KH-SGDĐT ngày 29/3/2024 của Sở GDĐT về việc tổ chức các hoạt động tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số năm học 2024-2025. Cụ thể: nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên về việc tăng cường tiếng Việt cho học sinh dân tộc thiểu số; tham mưu UBND các cấp bố trí kinh phí tổ chức triển khai các hoạt động tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số hàng năm; tiếp tục thực hiện các giải pháp tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số linh hoạt, phù hợp với điều kiện của từng địa phương; tăng cường kiểm tra, giám sát, tư vấn, hỗ trợ việc triển khai các hoạt động tăng cường tiếng Việt cho học sinh tiểu học vùng dân tộc thiểu số; triển khai dạy học tăng cường tiếng Việt theo các tài liệu đã được Bộ GDĐT tổ chức biên soạn, thẩm định và phê duyệt. Các cơ sở giáo dục tiểu học có học sinh dân tộc thiểu số tiếp tục duy trì các hoạt động, các sân chơi giao lưu tiếng Việt cho học sinh dân tộc, tạo môi trường giao tiếp tiếng Việt trong và ngoài nhà trường.

4. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn

a) Đối với trẻ khuyết tật

Mở rộng quy mô, nâng cao chất lượng giáo dục đối với trẻ khuyết tật, xây dựng, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch giáo dục người khuyết tật tại nhà trường theo Luật Người khuyết tật 2010 và các văn bản³¹ quy phạm pháp luật về giáo dục người khuyết tật. Tăng cường giáo dục hòa nhập. Bảo đảm các điều kiện để trẻ em khuyết tật được tiếp cận với giáo dục, được học hòa nhập, được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục cá nhân. Việc tổ chức dạy và học cho học sinh khuyết tật phải được thực hiện trên cơ sở kế hoạch giáo dục phù hợp với nhu cầu và khả năng của học sinh khuyết tật.

b) Đối với trẻ em lang thang cơ nhỡ

Các cơ sở giáo dục phối hợp với các tổ chức, cá nhân có liên quan tổ chức các lớp học linh hoạt cho trẻ em lang thang, cơ nhỡ theo kế hoạch dạy học và thời khoá biểu được điều chỉnh phù hợp với đối tượng học sinh và điều kiện của địa phương. Nội dung học tập cần tập trung vào các môn Toán, Tiếng Việt nhằm rèn kỹ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh (nếu có).

5: củng cố và tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục

5.1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a) Thực hiện tuyển dụng và linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên

Tiếp tục tham mưu Phòng GD&ĐT, UBND thành phố tổ chức tuyển dụng giáo viên, thực hiện rà soát, bố trí, sử dụng giáo viên bảo đảm đủ giáo viên dạy đúng, đủ các môn học theo quy định; khắc phục tình trạng thiếu hoặc bố trí, sử dụng giáo viên không phù hợp với chuyên ngành đào tạo đối với cấp tiểu học; thực hiện các giải pháp để bảo đảm có đủ giáo viên dạy học các môn Tiếng Anh, môn Tin học theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT.

b) Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

Tiếp tục xây dựng và kiện toàn đội ngũ giáo viên cốt cán các môn học, tổ chuyên môn để triển khai bồi dưỡng tại nhà trường bằng phương thức bồi dưỡng trực tuyến, trực tiếp thường xuyên, liên tục, ngay tại trường; gắn nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và cụm trường để nâng cao năng lực nghề nghiệp giáo viên; tiếp tục triển khai hiệu quả công tác đánh giá và bồi dưỡng thường xuyên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên và chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn và hướng dẫn giáo viên trong tổ, nhóm chuyên môn tham gia cùng xây dựng kế hoạch cá nhân, kịp thời phát hiện thuận lợi, khó khăn và đề xuất những biện pháp giải quyết khó khăn về chuyên môn, nghiệp vụ khi thực hiện chương trình, sách giáo khoa mới.

5.2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

a) Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

Chủ động tham mưu UBND các cấp thực hiện nâng cấp, sửa chữa trường lớp, đáp ứng nhu cầu dạy và học của nhà trường; bảo đảm học sinh lớp 1 được học 2 buổi/ngày. thực hiện mua sắm thiết bị dạy học để thực hiện hiệu quả chương trình, sách giáo khoa giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ GD&ĐT. Bảo đảm có đủ thiết bị đồ dùng dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị, đồ dùng dạy học hiện có. Công khai danh mục, thiết bị đồ dùng dạy học hiện có của nhà trường, chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch sử dụng thiết bị dạy học trong quá trình tổ chức các hoạt động dạy học, tăng cường công tác kiểm tra việc sử dụng thiết bị đồ dùng dạy học với mục tiêu kiên quyết không để tình trạng “*thiết bị đến trường mà không ra lớp*”; rà soát nhu cầu và có kế hoạch bổ sung đủ thiết bị dạy học tối thiểu để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; thực hiện rà soát, đề xuất các nội dung đầu tư tăng cường cơ sở vật chất trường học, các hạng mục, ưu tiên đầu tư, mua sắm bổ sung thiết bị dạy học để đưa vào kế hoạch giai đoạn 2021-2025.

b) Nâng cao hoạt động của thư viện trường học

Chỉ đạo các tổ chuyên môn chủ động triển khai hiệu quả, thiết thực các hoạt động thư viện, hoạt động khuyến đọc; sắp xếp bố trí nhân viên thư viện đúng chuyên môn làm công tác thiết lập và vận hành thư viện; tăng cường tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giáo viên và nhân viên thư viện về công tác tổ chức hoạt động đọc cho học

sinh; Tiếp tục chỉ đạo thư viện trường tiểu học phối hợp với các đơn vị có chức năng phát hành sách giáo khoa làm đầu mối trong việc cung ứng sách giáo khoa cho phụ huynh học sinh nhằm giúp phụ huynh học sinh dễ dàng tiếp cận các đầu sách do trường lựa chọn sử dụng và hạn chế tối thiểu nguồn sách giả trên thị trường; Thư viện trường học thực hiện xây dựng thời khóa biểu dành cho tiết đọc thư viện theo quy định. Đưa nội dung tiết đọc thư viện vào trong Kế hoạch giáo dục; đầu tư cơ sở vật chất, phương tiện kỹ thuật, học liệu và tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và tổ chức hoạt động thư viện, đặc biệt là phát triển thư viện số, thư viện trực tuyến; huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng. Thực hiện mô hình thư viện thân thiện trường phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương. Tổ chức thi điểm dạy tiết đọc thư viện theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh mỗi khối 01 lớp sau đó nhân rộng ra toàn trường. Triển khai hiệu quả các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT nhằm tiếp tục củng cố, đổi mới và nâng cao chất lượng hiệu quả hoạt động thư viện trong các trường tiểu học, trong đó đảm bảo thư viện lưu trữ sách giáo khoa để sử dụng lâu dài. Quan tâm đầu tư, bổ sung kinh phí nâng cấp, xây dựng cải tạo thư viện đáp ứng triển khai Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Cuối năm học, các lớp tổ chức vận động học sinh tự nguyện tặng sách cũ đã học cho trường góp phần làm tăng thêm lượng sách dự trữ trong thư viện; Nhà trường tổ chức các hoạt động tặng lại sách giáo khoa cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn để năm học sau có sách giáo khoa học tập. Hoạt động tặng lại sách giáo khoa là thể hiện cách ứng xử có văn hóa với sách, là sự sẻ chia, giúp đỡ và bồi đắp tình yêu thương, nhân ái cho học sinh.

5.3. Tăng cường chuyển đổi số trong giáo dục, đào tạo và giáo dục kỹ năng công dân số

a) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo

Chủ động xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022 – 2025, định hướng đến năm 2030” phù hợp với kế hoạch, đề án triển khai thực hiện tại nhà trường. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, tập huấn sử dụng cho đội ngũ giáo viên bảo đảm tỉ trọng nội dung chương trình giáo dục phổ thông được triển khai dưới hình thức trực tuyến (tổ chức các tiết dạy học, các hoạt động giáo dục, tập huấn, bồi dưỡng, sinh hoạt chuyên môn, hội thảo chuyên môn... bằng hình thức trực tuyến) đạt tối thiểu từ 2% đến 5%.

Khuyến khích các giáo viên duy trì phương thức dạy học trực tuyến đối với một số môn học, hoạt động giáo dục; chuẩn bị các phương án sẵn sàng đáp ứng yêu cầu tổ chức dạy học trong điều kiện thiên tai, dịch bệnh không thể tổ chức dạy học trực tiếp. Thực hiện thí điểm một số nội dung chuyển đổi số (Thư viện số, Quản lý hồ sơ chuyên môn trên môi trường số) theo kế hoạch của Bộ GDĐT. Tăng

cường đầu tư cơ sở vật chất, hạ tầng công nghệ thông tin; bồi dưỡng đội ngũ về kỹ năng công nghệ thông tin sẵn sàng triển khai thực hiện các nội dung cụ thể về chuyển đổi số theo kế hoạch.

b) Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học

Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số thông qua tổ chức dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

c) Triển khai Học bạ số

Thực hiện triển khai Học bạ số từ năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của Bộ GDĐT và thực hiện Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 – 2025, tầm nhìn đến năm 2030 tại các bộ, ngành, địa phương năm 2024 và những năm tiếp theo. Thực hiện hiệu quả Học bạ số đối với cấp tiểu học theo các văn bản hướng dẫn của Bộ GDĐT và Kế hoạch số 41/KH-PGDĐT ngày 20/5/2024 của Phòng GDĐT về triển khai thí điểm, đại trà Học bạ số và công văn số 912/PGDĐT-PT ngày 20/7/2024 về việc điều chỉnh nội dung Kế hoạch số 41/KH-PGDĐT ngày 20/5/2024 Phòng GDĐT. Năm học 2024 – 2025 thực hiện Học bạ số cho 100% học sinh lớp 1 trên địa bàn thành phố.

Nhiệm vụ 4: Tăng cường thực hiện đổi mới công tác quản lý giáo dục

1. Tiếp tục triển khai thực hiện đổi mới công tác quản lý trong theo quy định,

trong đó tập trung thực hiện có hiệu quả các nội dung sau: Đẩy mạnh sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong các cơ sở giáo dục tiểu học; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo. Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường, thực hiện đúng, đủ, khai thác tốt các thông tin trong các loại hồ sơ quản lý theo quy định. Không phát sinh quy định thêm về hồ sơ, sổ sách gây áp lực cho giáo viên. Quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo theo quy định, trong đó thực hiện nghiêm việc lạm dụng vị trí công tác của giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục để thực hiện hoặc tham gia thực hiện việc ép buộc, vận động học sinh hoặc cha mẹ học sinh mua xuất bản phẩm tham khảo.

2. Đẩy mạnh công tác kiểm tra, hướng dẫn việc thực hiện chính sách, pháp luật về giáo dục và đào tạo, trong đó chú trọng các nội dung kiểm tra: việc triển khai Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học; tổ chức lựa chọn sách giáo khoa, quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo; công tác quản lý hoạt động dạy học;

Nhiệm vụ 5: Phát động các phong trào thi đua và đẩy mạnh công tác truyền thông

1. Tiếp tục phát động và tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học đối với cấp tiểu học đảm bảo tính thiết thực, phù hợp với điều kiện thực tiễn của địa phương, gắn với phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” của ngành Giáo dục giai đoạn 2020 - 2025. Triển khai các hoạt động cụ thể bám sát mục tiêu giáo dục, các tiêu chí thi đua theo hướng dẫn của Phòng GDĐT để thực hiện có chất lượng, hiệu quả các nhiệm vụ giáo dục tiểu học, góp phần tạo sự chuyển biến trong toàn ngành và hướng đến sự đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo.

2. Chủ động xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch truyền thông về đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông, tổ chức triển khai sách giáo khoa cấp tiểu học. Tổ chức truyền thông đa phương tiện nhằm tuyên truyền, định hướng các chủ trương, chính sách mới về giáo dục; chủ động xử lý các vấn đề truyền thông tại địa phương; nâng cao việc phân tích và xử lý thông tin để đáp ứng yêu cầu truyền thông của Ngành; đẩy mạnh truyền thông về nội dung, giải pháp, lộ trình và điều kiện thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông để tạo sự đồng thuận giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

Khuyến khích đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục viết bài và đưa tin các hoạt động của nhà trường, Ngành về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông, gương người tốt, việc tốt, các điển hình tiên tiến của cấp học, ... để tạo sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

Nhiệm vụ 6: Tổ chức các hoạt động giao lưu, hội thi, hoạt động hỗ trợ Tùy vào điều kiện thực tế. Tổ chức các hoạt động giao lưu, sân chơi học tập như: Giao lưu hùng biện tiếng Anh; Hát múa sân trường; Dân ca dân vũ; Khiêu vũ tập thể; Đồng diễn bài Võ thuật cổ truyền; Giao lưu âm nhạc; Trò chơi dân gian; Ngày hội đọc sách; Giao lưu tìm hiểu An toàn giao thông; Vở sạch – Chữ đẹp; Tin học trẻ; Cờ vua; Rung chuông vàng; Ngày hội STEM; Hoạt động trải nghiệm; Về nguồn; giao lưu thể thao... góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện nhà trường. Các cơ sở giáo dục chủ động lựa chọn nội dung, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn nâng cao chất lượng đội ngũ cho cán bộ quản lý, giáo viên. Một số nội dung cần quan tâm như: Hướng dẫn lập Kế hoạch phát triển nhà trường; xây dựng Kế hoạch giáo dục nhà trường; tập huấn các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực; tổ chức chuyên đề nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới dạy và học, thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng:

Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai thực hiện đến tất cả CB, GV, CNV, HS và phụ huynh để cùng phối hợp thực hiện.

Xây dựng kế hoạch tổ chức kiểm tra, giám sát bổ sung, điều chỉnh kế hoạch đảm bảo thực hiện đúng theo yêu cầu đề ra.

2. Phó Hiệu trưởng 1: Thiều Thị hạnh

Căn cứ kế hoạch của nhà trường, cùng với Phó Hiệu trưởng 2 xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường; chỉ đạo các tổ chuyên môn 1,4,5; bộ phận Thư viện xây dựng kế hoạch giáo dục, Kế hoạch hoạt động Thư viện đảm bảo yêu cầu đề ra.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh, bổ sung kế hoạch giáo dục của nhà trường; kế hoạch chuyên môn các tổ 1,4,5; kế hoạch hoạt động của các bộ phận đúng yêu cầu đặt ra.

Phó Hiệu trưởng 2: Nguyễn Thị Nhấn

Căn cứ kế hoạch của nhà trường, cùng với Phó Hiệu trưởng 1 xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường; chỉ đạo các tổ chuyên môn 2,3, tổ Bộ môn, tổ Anh Văn; bộ phận Thiết bị, TPT đội xây dựng kế hoạch giáo dục, Kế hoạch hoạt động các bộ phận đảm bảo yêu cầu đề ra.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh, bổ sung kế hoạch giáo dục của nhà trường; kế hoạch chuyên môn các tổ 2,3, tổ Bộ môn, tổ Anh Văn; bộ phận Thiết bị đảm bảo đúng yêu cầu đặt ra.

Giáo viên, công nhân viên:

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được phân công xây dựng kế hoạch giáo dục, kế hoạch bài dạy đúng theo yêu cầu đặt ra.

- Tổ chức tự kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh bổ sung các kế hoạch thực hiện đạt hiệu quả cao các nhiệm vụ đề ra.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025, Trường Tiểu Tam Phước 3 yêu cầu CB, GV, CNV nghiên cứu triển khai và thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện, nếu có những vấn đề khó khăn, vướng mắc phát sinh, liên hệ về Ban giám hiệu nhà trường để xử lý/.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- CB, GV, CNV (để chỉ đạo thực hiện);
- BDD Hội CMHS (phối hợp);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Quốc Tuất

MỐC THỜI GIAN - CÁC HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN NĂM HỌC 2024 - 2025

(Kèm theo Kế hoạch số 63/KH-TH ngày 23 /9/2024 của Trường TH Tam Phước 3)

I. Khung thời gian năm học

a) Ngày tựu trường, ngày khai giảng

- Lớp 1: Ngày 21/8/2024.
- Các lớp 2,3,4,5: Ngày 28/8/2024.
- Ngày khai giảng, bắt đầu thực hiện chương trình: 05/9/2024.

b) Học kì 1: từ 05/9/2024 - 11/01/2025 (18 tuần). Gồm:

- Thực hiện Kế hoạch giáo dục từ tuần 01 đến tuần 18.
- Kiểm tra giữa Học kì 1; đánh giá định kỳ học sinh.
- Kiểm tra cuối Học kì 1; kết thúc Học kỳ 1 ngày 11/01/2025.

c) Học kì 2: từ 13/01/2025 đến 24/5/2025 (19 tuần). Gồm:

- Thực hiện Kế hoạch giáo dục từ tuần 19 đến tuần 35.
- Kiểm tra giữa Học kì 2; đánh giá định kỳ học sinh.
- Nghỉ Tết Nguyên đán và các Hoạt động giáo dục khác.

Kiểm tra cuối Học kì 2; hoàn thành Kế hoạch giáo dục trước ngày 24/5/2025.

d) Kết thúc năm học trước ngày 31/5/2025

- Xét công nhận hoàn thành Chương trình Tiểu học trước 30/6/2025.
- Hoàn thành thực hiện Học bạ và Học bạ số:
 - + Đối với học sinh Hoàn thành Chương trình lớp học: Trước ngày 30/6/2025;
 - + Đối với học sinh phải kiểm tra đánh giá lại trước ngày 15/8/2025.
- Hoàn thành chiêu sinh lớp 1 năm học 2025-2026: trước ngày 31/7/2025.

II. Một số hoạt động trọng tâm do Sở GDĐT tổ chức

1. Tổ chức Hội thảo - Tập huấn các chuyên đề

- Tập huấn hướng dẫn sử dụng tài liệu giáo dục địa phương cho giáo viên lớp 1, lớp 2, lớp 3 và lớp 4 và lớp 5 (nếu có).
- Tập huấn đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá môn Tiếng Việt ở tiểu học.
- Tập huấn nâng cao năng lực cho Cán bộ quản lý (CBQL) về xây dựng kế hoạch Chiến lược nhà trường; Kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện

Chương trình GDPT 2018.

- Tập huấn nâng cao năng lực giảng dạy, đánh giá và sử dụng học liệu môn Tin học cấp tiểu học.

- Tập huấn nâng cao năng lực tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá các hoạt động giáo dục STEM cho học sinh tiểu học

2. Tổ chức các nội dung kiểm tra, tư vấn, hỗ trợ

- Tư vấn, hỗ trợ thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với lớp 5 vào tháng 10, 11/2024.

- Kiểm tra việc triển khai kế hoạch giáo dục STEM; giải pháp nâng cao năng lực giảng dạy cho giáo viên Tin học vào tháng 11, 12/2024.

- Kiểm tra việc tổ chức triển khai thực hiện giảng dạy GDĐP các khối lớp thực hiện Chương trình GDPT 2018 vào tháng 01 - 02/2025.

- Kiểm tra công nhận Phổ cập GDTH tháng 01/2025.

- Kiểm tra việc triển khai và thực hiện Học bạ số vào tháng 3/2025.

- Kiểm tra công nhận trường học Xanh – Sạch – Đẹp cấp tỉnh, tháng 4/2025.

- Kiểm tra công nhận trường tiểu học đạt chuẩn quốc gia (theo đề nghị).

3. Các hoạt động giáo dục

Giao lưu Hát múa sân trường, Giao lưu hùng biện tiếng Anh, Giao lưu tiếng Việt dành cho học sinh dân tộc thiểu số; Trò chơi dân gian; Ngày hội đọc sách; Giao lưu tìm hiểu An toàn giao thông; Tin học trẻ; Cờ vua; Bơi lội; ... Do Phòng GDĐT quy định và tổ chức.

4. Hội thi:

- Vở sạch – Chữ đẹp tháng 02/2025.

- Giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi: từ tháng 02/2025 – 5/2025.

- Ngày Hội STEM cấp tiểu học tháng 5/2025.

5. Thời gian gửi báo cáo Phòng GDĐT.

a) Báo cáo EQMS trên Cơ sở dữ liệu ngành

- Báo cáo số liệu đầu năm: trước 20/10/2024.

- Báo cáo số liệu giữa năm (cuối Học kỳ 1): trước 15/01/2025.

- Báo cáo số liệu cuối năm học: trước 30/5/2025.

b) Báo cáo thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học:

- Báo cáo Cuối Học kỳ 1: 15/01/2025.

- Báo cáo Cuối năm học: 30/5/2025.

III. Một số hoạt động trọng tâm do trường tổ chức

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN PHỐI HỢP	GHI CHÚ
8/2024	1. Kiểm tra công tác chuẩn bị năm học mới		Theo lịch phân công
	2. Tập huấn nâng cao năng lực cho Cán bộ quản lý về xây dựng kế hoạch Chiến lược nhà trường; Kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện Chương trình GDPT 2018.		Theo KH PGD
9/2024	1. Xây dựng Kế hoạch Phát triển trường học (Bản dự thảo).		
	2. Xây dựng Kế hoạch giáo dục.		
	3. Hoàn thành hồ sơ bán trú, hồ sơ dạy các môn học, hoạt động giáo dục theo phương thức xã hội hóa.	Tài vụ	
	4. Tập huấn: - Nâng cao năng lực giảng dạy, đánh giá và sử dụng học liệu môn Tin học cấp tiểu học. - Giảng dạy lồng ghép nội dung giáo dục quốc phòng và an ninh trong trường tiểu học.		
	5. Hoàn thành công tác KĐCLGD	Hội đồng sư phạm	
	6. Điều tra PCGD		
10/2024	1. Triển khai Kế hoạch Phát triển trường học.		
	2. Triển khai Kế hoạch giáo dục		
	3. Kiểm tra nội bộ trường học.	Hội đồng sư phạm	
	4. Triển khai hoạt động giáo dục Stem trong giáo dục tiểu học.		Dự giờ 01 tiết dạy triển khai cho toàn thể GV
	5. Hoàn tất điều tra, thông kê PCGD NH 2024-2025		
	5. Tổ chức Hội thi online khởi động đầu tiết học.		56 lớp

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN PHỐI HỢP	GHI CHÚ
	6. Rà soát báo cáo số liệu đầu năm trên cơ sở dữ liệu ngành	Cô Thiên Trang	Hoàn thành trước 01/10/2024
	7. Tư vấn, hỗ trợ thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với các khối.		BGH, Các tổ chuyên môn
	8. Tổ chức Hội thi Vở sạch – Chữ đẹp	Hội đồng sư phạm	
	9. XD KH Tổ chức giải bóng đá Nhi đồng	GGDTC	
11/2024	1. Kiểm tra nội bộ trường học.	Hội đồng sư phạm	
	2. Tư vấn, hỗ trợ thực hiện chương trình GDPT 2018 đối với các khối.		
	3. Tổ chức giải bóng đá Nhi đồng	Khối 4,5, Hội cha mẹ HS	Kết thúc ngày 05/01/2025
	4. Tổ chức Hội thi tự làm Đồ dùng dạy học		
	5. Triển khai kế hoạch Hội thi “VŨ ĐIỆU CHA-CHA-CHA”		Tất cả học sinh khối 3,4,5
12/2024	1. Phối hợp hoàn thành hồ sơ công nhận Phổ cập GDTH, Xóa mù chữ		
	2. Kiểm tra nội bộ trường học.	Hội đồng sư phạm	
	3. Tham gia giao lưu Vở sạch – Chữ đẹp (cấp thành phố)	Hội đồng sư phạm	
	4. Thi giáo viên dạy giỏi		Kết thúc trong tháng 12/2024
01/2025	1. Hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ I		Hoàn thành chương trình trước ngày 11/01/2025
	2. Rà soát, báo cáo số liệu giữa năm (cuối Học kỳ I) trên cơ sở dữ liệu ngành	Công nghệ thông tin	Hoàn thành trước 12/01/2025
	3. Kiểm tra nội bộ trường học.	Hội đồng sư phạm	

THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	BỘ PHẬN PHỐI HỢP	GHI CHÚ
	Kiểm tra công nhận lớp học Xanh – Sạch – Đẹp		56 lớp
02/2025	1. Kiểm tra việc triển khai và thực hiện Học bạ số		
	2. Tham gia Giao lưu Vở sạch – Chữ đẹp cấp tỉnh(nếu có HS được chọn)		
3/2025	1. Tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố		
	2. Kiểm tra nội bộ trường học.	Hội đồng sư phạm	
	3. Ngày Hội Stem		56 lớp
4/2025	1. Kiểm tra nội bộ trường học.	Hội đồng sư phạm	.
	2. Tham gia Hội thi giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cấp tỉnh(nếu có GV được chọn).		
5/2025	1. Hướng dẫn tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối năm		Hoàn thành chương trình trước ngày 24/5/2025
	2. Ngày hội Stem cấp Tỉnh (nếu có SP được chọn)		
	3. Xây dựng kế hoạch chiêu sinh lớp 1 năm học 2025 - 2026		
	4. Hoàn thành các báo cáo, hồ sơ cuối năm học		
6/2024	1. Hoàn thành Chương trình Học bạ và Học bạ số		Hoàn thành trước ngày 5/6/2025
	2. Xét công nhận hoàn thành Chương trình Tiểu học		Hoàn thành trước ngày 5/6/2025
7/2025	Tổ chức chiêu sinh lớp 1 năm học 2025-2026		Hoàn thành trước 31/7/2025
8/2025	Ôn tập, kiểm tra cho học sinh chưa hoàn thành chương trình lớp học.		Hoàn thành trước 15/8/2025

